

15 MINUTES

POUR COMPRENDRE LA PRÉVENTION

SANTÉ, SECURITÉ & ENVIRONNEMENT



Cet ebook vous aide à comprendre ce qu'est réellement la prévention des risques, pourquoi c'est un sujet stratégique pour les entreprises et comment la mettre en place de manière simple, utile et adaptée à votre activité.

Parce qu'en réalité, la plupart des dirigeants veulent surtout construire une activité solide dans le temps :

- garder leurs clients et en trouver de nouveaux ;
- préserver et améliorer leur marge ;
- éviter les imprévus ;
- pouvoir compter sur leurs équipes ;
- faire avancer le travail sereinement.

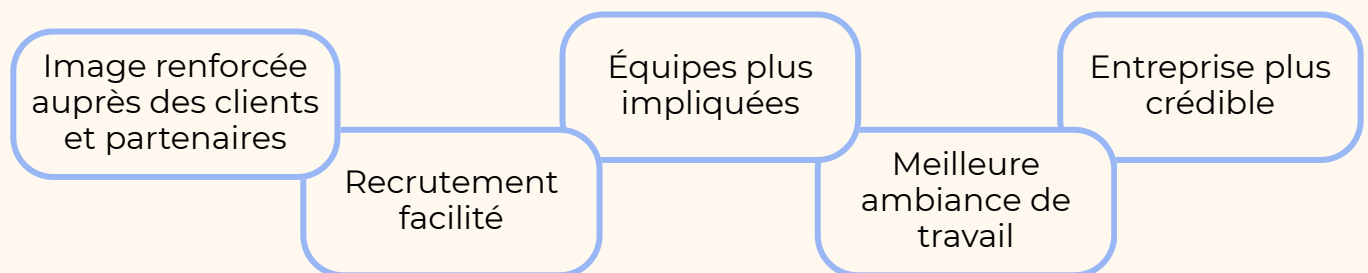
.Ça tombe bien !

Lorsqu'elle est pensée intelligemment, la prévention ne sert pas à compliquer le quotidien. Elle permet surtout d'éviter les pertes de temps, les erreurs, les tensions, les accidents, les arrêts de travail et tous ces petits dysfonctionnements qui finissent par coûter cher à une entreprise.

Une démarche efficace repose sur des actions simples, cohérentes et réellement applicables au fonctionnement de l'entreprise.

C'est précisément l'objectif de l'accompagnement que nous proposons : apporter une approche rigoureuse, pragmatique et adaptée aux réalités des TPE et PME, sans lourdeur inutile ni coûts démesurés.

Et les bénéfices de la démarche vont souvent bien plus loin :



LA PREVENTION, CE N'EST PAS SEULEMENT LIMITER LES RISQUES, C'EST LES TRANSFORMER EN OPPORTUNITÉS !

Derrière des termes parfois techniques se cachent souvent des principes simples, concrets et réellement utiles lorsqu'ils sont adaptés intelligemment aux besoins de l'entreprise.

L'objectif de ces quelques pages est justement de rendre ces sujets clairs, accessibles et applicables.



C'est quoi concrètement la prévention ?



Contrairement aux idées reçues, la prévention ne consiste pas seulement à éviter les accidents ou à remplir des documents administratifs.

La prévention, c'est surtout la manière dont une entreprise organise son activité pour travailler de façon plus fiable, plus sereine et plus durable.

► CELA CONSISTE SIMPLEMENT À :

- anticiper les problèmes ;
- améliorer certaines habitudes de travail ;
- mieux transmettre et remonter les informations ;
- limiter les erreurs et les pertes de temps ;
- structurer des pratiques déjà existantes.



Il existe des méthodes pour cela et nous vous accompagnons dans la mise en place. Faire de la prévention permet à l'entreprise de maîtriser ses risques réels et de se mettre en conformité au regard du code du travail et du code de l'environnement notamment.

Dans la réalité, beaucoup de TPE et PME font déjà de la prévention... sans forcément l'appeler comme ça :

**EXPÉRIENCE MÉTIER - BON SENS TERRAIN - SOLIDARITÉ DES ÉQUIPES -
IMPLICATION DES DIRIGEANTS - PROFESSIONNALISME (...)**



Ce sont souvent ces réflexes qui permettent de construire des pratiques efficaces et adaptées au terrain.

Le problème... c'est que ces habitudes reposent parfois uniquement sur l'expérience, l'oral ou des automatismes difficiles à transmettre lorsque l'entreprise évolue, recrute ou se développe.

Les 4 étapes d'une démarche de prévention efficace :

1

**IDENTIFIER
LES RISQUES**

2

**ÉVALUER ET
PRIORISER**

3

**DÉFINIR ET METTRE EN
ŒUVRE LES ACTIONS**

4

**SUIVRE ET
RÉÉVALUER**



Comment aborder la prévention ?



La prévention peut s'aborder sous **différents angles**, même si, à minima, on doit avant tout tenter de se mettre en conformité réglementaire. On peut choisir par exemple d'agir sur la santé, sur la sécurité, ou sur l'environnement en priorité, mais on peut aussi envisager plusieurs autres approches **en capitalisant toujours sur les bonnes pratiques** :

- **Par risques**, en identifiant en amont les risques les plus importants :



- **Par poste de travail** : Travail sur des postes spécifiques : *conducteurs, commerciaux, personnel administratif, ouvriers, employés de maintenance, logisticiens...*
- **Par enjeux du quotidien** en s'appuyant par exemple sur les bonnes pratiques ou dysfonctionnements :
 - les erreurs répétées ou les oublis ;
 - les tensions, la fatigue, la charge mentale ;
 - la désorganisation, la mauvaise transmission ;
 - les retours positifs ou négatifs en SAV ;
 - ce qui vous différencie des concurrents ;
 - (...)
- **Par projet** : Réorganisation, intégration d'un outil digital, croissance externe, montée en compétence, gros chantier ou nouvelle activité... Si elle est intégrée en amont du projet, la prévention devient beaucoup plus facile à porter.

Objectifs :
moins subir,
moins improviser,
mieux transmettre,
mieux anticiper,
fluidifier les process
(...)

On identifie **2 PRÉREQUIS INDISPENSABLES** à toute démarche de prévention :

- **Une vraie volonté du/des dirigeants** : Sans leadership, aucune action ne s'inscrira durablement dans l'organisation et aucun moyen ne sera alloué au sujet.
- **Agir et non réagir** : Lancer la démarche en réponse à une injonction juridique ou à la suite d'un accident grave, c'est rarement le bon moment. Même si nous savons vous accompagner dans ces épreuves, **IL VAUT MIEUX PRÉVENIR QUE GUÉRIR !**





Vous accompagner dans vos actions de prévention



Il existe une infinité de manières de vous accompagner selon vos priorités et selon l'approche souhaitée. Pour un support sur-mesure, nous procédons avec vous de la manière suivante :



Exemples d'actions pouvant être mises en place :

Évaluation des risques professionnels :

(DUERP ; Audit ; Politique et objectifs ; Planification des actions ; Suivi des actions mises en place)

Sensibilisation et formation des équipes :

(Créer des supports simples et compréhensibles pour transmettre les bonnes pratiques ; améliorer les réflexes ; faciliter l'intégration des nouveaux ; développer une culture commune)

Évaluation des impacts environnementaux :

(déchets ; consommations ; pollutions ; nuisances ; transport ; Planification des actions ; Suivi des mesures déployées)

Prévention et démarches commerciales :

(mémoire technique ; politique prévention ; engagements RSE ; discours ; documents de consultation ; indicateurs et plans d'actions)

Veille réglementaire :

(rester conforme ; anticiper les évolutions ; éviter certains risques juridiques ; structurer les obligations de suivi)

Prévention et ressources humaines :

(l'amélioration des conditions de travail ; l'intégration des nouveaux ; les plans de formation ; les actions de qualité de vie au travail ; les démarches sociales et sociétales)

Accompagnement aux certifications et agréments :

(Certifications ISO 9001 ; ISO 14001 ; ISO 45001 ; MASE ; agréments internes clients ; audits fournisseurs ou sous-traitants)

Prévention et processus opérationnels :

(gestion des sous-traitants ; accueil sécurité ; intérim ; coordination terrain ; remontée d'informations ; gestion des incidents ; organisation des interventions)

Intégration de la prévention dans vos projets d'entreprise :

(Accompagner les évolutions de l'entreprise afin d'intégrer les enjeux humains, organisationnels et opérationnels dès le départ)

Exemple : Intégrer la prévention dans la mise en place d'un nouvel outil digital ; le développement d'une nouvelle activité ; une réorganisation interne ; un déménagement ou changement de locaux ; nouveaux équipements ; croissance des effectifs ; nouveaux modes de travail...

Légende :

Uniquement réglementaire

Principalement volontaire / stratégique

À la fois réglementaire et levier de performance

Et maintenant...

**"ON A TOUJOURS FAIT
COMME ÇA"**

"c'est pour les grosses
entreprises"

"c'est trop compliqué"

**"ON FAIT DÉJÀ
ATTENTION"**

**"on n'a pas le
temps"**

"ça coûte trop cher"

**"c'est encore de la
paperasse"**



**Parlez-nous de vos projets, on vous accompagne
de la réflexion à la mise en œuvre.**

On s'adapte à votre rythme, à vos contraintes, à votre culture et à vos besoins.



contact@labonne.com



labonnecoze.com/contact/